

**അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
(ഹാജർ. എ.മുരളീധരൻ)**

നമ്പർ. 1408/2018/ഇ2/ഡി.പി.

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 28.11.2019

വിഷയം:- അച്ചടി വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - മൂിനിസ്റ്റീരിയൽ വിഭാഗം - ജീവനക്കാരുടെ സ്ഥലംമാറ്റം/സീറ്റുമാറ്റം - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം:-
1. മണ്ണന്തല ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സിലെ സീനിയർ ക്ലാർക്ക് ആയ ശ്രീ.വി.എസ്.സുരേഷ് കുമാറിന്റെ 04.09.2019-ലെ അപേക്ഷ.
 2. മണ്ണന്തല ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സിലെ ഹെഡ് ക്ലാർക്ക് ആയ ശ്രീ.എസ്.നിഷാന്തിന്റെ 21.10.2019-ലെ അപേക്ഷ.
 3. തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിലെ ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ) ന്റെ 07.11.2019-ലെ 11650/2019/ജിസിപി.ഇ2 കത്ത്.

ഉത്തരവ്

അച്ചടി വകുപ്പിന്റെ കീഴിലുള്ള തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, സർക്കാർ മുദ്രനിർമ്മാണശാല, മണ്ണന്തല ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സ്, സെൻട്രൽ പ്രിസൺ പ്രസ്സ് എന്നീ കാര്യാലയങ്ങളിലെ ഓഫീസുകളുടെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിന് വേണ്ടി താഴെ പറയും പ്രകാരം സ്ഥലംമാറ്റം/സീറ്റുമാറ്റം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പേര്, തസ്തിക ഇപ്പോൾ ജോലി ചെയ്യുന്ന കാര്യാലയം	സ്ഥലംമാറ്റം/സീറ്റുമാറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന കാര്യാലയം	ആരുടെ ഒഴിവിൽ	സ്ഥലംമാറ്റം / സീറ്റുമാറ്റത്തിന്റെ സ്വഭാവം
1.	ശ്രീ.നിഷാന്ത്.എസ്. ഹെഡ് ക്ലാർക്ക്, ഗവ. പ്രസ്സ്, മണ്ണന്തല, തിരുവനന്തപുരം	സ്ഥലംമാറ്റം സെൻട്രൽ പ്രിസൺ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീമതി.അനിതകുമാരി. ആർ. നെ സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയ ഒഴിവിൽ	ഓഫീഷൻ
2.	ശ്രീമതി.അനിതകുമാരി.ആർ. ഹെഡ് ക്ലാർക്ക്, സെൻട്രൽ പ്രിസൺ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം	സ്ഥലംമാറ്റം സർക്കാർ മുദ്രനിർമ്മാണ ശാല, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീമതി.എസ്.രഞ്ജു . ഷയ്ക്ക് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയ ഒഴിവിൽ	ഓഫീസിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിന്
3.	ശ്രീമതി.എസ്.രഞ്ജുഷ, ഹെഡ് ക്ലാർക്ക്, സർക്കാർ മുദ്രനിർമ്മാണശാല, തിരുവനന്തപുരം	സ്ഥലംമാറ്റം ഗവ. പ്രസ്സ്, മണ്ണന്തല, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീ.നിഷാന്ത്.എസ്. ന് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയ ഒഴിവിൽ	ഓഫീസിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിന്
4.	ശ്രീമതി.വി.ഷീല, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, സർക്കാർ മുദ്രനിർമ്മാണശാല, തിരുവനന്തപുരം	സ്ഥലംമാറ്റം ജില്ലാ ഫാറം സ്റ്റോർ, മണ്ണന്തല, തിരുവനന്തപുരം	നിലവിലെ ഒഴിവിൽ	ഓഫീസിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിന്
5.	ശ്രീ.വി.എസ്.സുരേഷ് കുമാർ, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ഗവ. പ്രസ്സ്, മണ്ണന്തല, തിരുവനന്തപുരം	സ്ഥലംമാറ്റം സർക്കാർ മുദ്രനിർമ്മാണ ശാല, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീമതി.വി.ഷീലയ്ക്ക് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയ ഒഴിവിൽ	ഓഫീസിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിന്
6.	ശ്രീ.ആർ.ആൽബിൻ തോമസ്, ക്ലാർക്ക്, സർക്കാർ മുദ്രനിർമ്മാണശാല, തിരുവനന്തപുരം	സ്ഥലംമാറ്റം എ11 സീറ്റ്, ഗവ: സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീമതി.റജി സലുജ-യ്ക്ക് സീറ്റുമാറ്റം നൽകിയതിനാൽ	ഓഫീസിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിന്
7.	ശ്രീമതി.റജി സലുജ, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, എ11 സീറ്റ്, ഗവ: സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം	സീറ്റുമാറ്റം ജിസിപി.ഇ2 സീറ്റ്, ഗവ: സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീ.രതീഷ് കുമാർ.കെ. അവധിയിൽ പോയ ഒഴിവിൽ	ഓഫീസിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിന്

8.	ശ്രീമതി.അഭയ.റ്റി.പി., ക്ലാർക്ക്, എ5 സീറ്റ്, ഗവ: സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം	സീറ്റുമാറ്റം എഫ്.3 സീറ്റ് ഫാറം വിഭാഗം ഗവ: സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം	നിലവിലെ ഒഴിവിൽ	ഓഫീസിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിന്
9.	ശ്രീമതി.ദേവി ശരണ്യ.കെ.വി., അസിസ്റ്റന്റ് കാഷ്യർ, ഗവ: സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം	അധികചുമതല എ5 സീറ്റ്, ഗവ: സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീമതി.അഭയ.റ്റി.പി. യ്ക്ക് സീറ്റുമാറ്റം നൽകിയതിനാൽ	ഓഫീസിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിന്

സീറ്റുമാറ്റം/സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരെ ഉടനടി വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിനും ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതിനുമുള്ള നടപടികൾ അതാത് കാര്യാലയ/സെക്ഷൻ മേധാവികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സീറ്റുമാറ്റം/സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാർ ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ രേഖാമൂലം കൈമാറേണ്ടതും ആയത് രേഖാമൂലം കൈപ്പറ്റേണ്ടതുമാണ്.

ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം; ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സ്, മണ്ണന്തല; സർക്കാർ മുദ്രനിർമ്മാണശാല, തിരുവനന്തപുരം; എന്നീ കാര്യാലയങ്ങളിലെ ക്ലാർക്ക്/സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ അംഗസംഖ്യാബലം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കാര്യാലയം	നിലവിൽ		പരിഷ്കരിച്ചത്	
	ക്ലാർക്ക്	സീനിയർ ക്ലാർക്ക്	ക്ലാർക്ക്	സീനിയർ ക്ലാർക്ക്
ഗവ.സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം	36	31	36	31
ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സ്, മണ്ണന്തല	4	6	5	5
ജില്ലാ ഫാറം സ്റ്റോർ, മണ്ണന്തല	2	1	1	2
സർക്കാർ മുദ്രനിർമ്മാണശാല, തിരുവനന്തപുരം	6	4	6	4

ഒപ്പ്/-,
അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ.

ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾക്ക്.

പകർപ്പ്:- അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ സി.എ./സുപ്രണ്ടിന്റെ സി.എ.
ഡെപ്യൂട്ടി സുപ്രണ്ട് (ജനറൽ), ഗവ: സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം./
ഡെപ്യൂട്ടി സുപ്രണ്ട്, സർക്കാർ മുദ്രനിർമ്മാണശാല, തിരുവനന്തപുരം./
ഗവ: പ്രസ്സ്, മണ്ണന്തല, തിരുവനന്തപുരം./
അസിസ്റ്റന്റ് സുപ്രണ്ട്, സെൻട്രൽ പ്രിസൺ പ്രസ്സ്, പൂജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം.
അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ./ കൺട്രോളർ ഓഫ് ഫാറംസ്./
അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ./ സീനിയർ സുപ്രണ്ട്./ ഓഫീസ് മാനേജർ./
ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട്.ഇ.ഐ.എം.എ. I./എ. III./ ഹെഡ് ക്ലാർക്ക്.ജിസിപി./
ക്യാഷ്യർ./ജിസിപി.ഇ2, എ4 സീറ്റ്./ ഫയൽ/കരുതൽ ഫയൽ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,


അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ