

ഭരണസംഘം-ടി.എ.എസ്

**അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം**  
(ഹാജർ: ബിന്ദു പരമേശ്വരൻ KAS)

തിരുവനന്തപുരം

തീയതി: 21/03/2024

നമ്പർ: PTGD/418/2024-E2

വിഷയ വിഷയം:- അച്ചടി വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - മിനിസ്റ്റീരിയൽ വിഭാഗം - മലപ്പുറം ജില്ലാ ഫാറം സ്റ്റോറിലെ ക്ലാർക്കായ ശ്രീ. ശ്രീഹരി. കെ യെ എറണാകുളം ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സിലെ നിലവിലെ ഒഴിവിൽ നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം:-
1. അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 20/02/2024 ലെ PTGD/418/2024-E2 നമ്പർ ഉത്തരവ്.
  2. മലപ്പുറം ജില്ലാ ഫാറം ഓഫീസറുടെ 27/02/2024 ലെ 283/2024/FSM2 നമ്പർ കത്ത്.

**ഉത്തരവ്**

അച്ചടി വകുപ്പിൽ മലപ്പുറം ജില്ലാ ഫാറം സ്റ്റോറിൽ അനധികൃതമായി ജോലിയിൽ ഹാജരാകാതിരുന്ന ശ്രീ. ശ്രീഹരി. കെ യ്ക്ക് പകരമായി എറണാകുളം ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സിലെ ശ്രീ. അംജിത്ത്. ഒ.എച്ച് നെ (ടിയാന്റെ അപേക്ഷ പ്രകാരം) നിയമിച്ച് പരാമർശ പ്രകാരം ഉത്തരവായിരുന്നു. ടിയാൻ 26/02/2024 തീയതിയിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

നിലവിൽ എറണാകുളം ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സിലെ ഒഴിവുള്ള ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ ശ്രീ. ശ്രീഹരി. കെ യെ നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു. ടിയാനെതിരെയുള്ള അച്ചടക്ക നടപടി തുടരുന്നതാണ്. ടിയാന്റെ സ്റ്റാർക്ക് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എറണാകുളം ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സിലേയ്ക്ക് മാറ്റുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ മലപ്പുറം ജില്ലാ ഫാറം ഓഫീസർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ടിയാനെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ എറണാകുളം ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സ് ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് സീക്രട്ടറിയുടെയും ടിയാൻ ഇനിയും ജോലിക്ക് കൃത്യമായി ഹാജരായില്ലായെങ്കിൽ പ്രസ്തുത വിവരം അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്/-  
അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തിക്ക്.  
പകർപ്പ്:- അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ സി.എ/ഗവ.പ്രസ്സുകളുടെ സൂപ്രണ്ടിന്റെ സി.എ/  
ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട്, ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സ്, എറണാകുളം/  
ജില്ലാ ഫാറം ഓഫീസർ, ജില്ലാ ഫാറം സ്റ്റോർ, മലപ്പുറം/  
അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ/സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്/ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ഇ. I./  
സ്പെഷ്യൽ സെൽ/എ.എം.സി/ഐറ്റി സെൽ/ഫയൽ/കരുതൽ ഫയൽ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,  
  
സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്